



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลปง
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง

.....
ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลปง อำเภอภูกามยาว จังหวัดพะเยา มีความประสงค์ดำเนินการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ และมาตรา ๒๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดพะเยา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๔๗ ข้อ ๑๘ ข้อ ๑๙(๑) (๓) และ ข้อ ๒๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน ดังนั้นเพื่อให้การสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลปง เป็นไปด้วยความถูกต้อง เรียบร้อย และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ดังรายละเอียดต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งและประเภทพนักงานจ้างที่รับสมัคร

พนักงานจ้างทั่วไป

ตำแหน่ง คนงาน สังกัดสำนักปลัด

จำนวน ๑ อัตรา

๒. ลักษณะงานที่ปฏิบัติ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ระยะเวลาการจ้าง และอัตรา

คำตอบแทน

รายละเอียดลักษณะงานที่ปฏิบัติ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ระยะเวลาการจ้าง และอัตราคำตอบแทนของตำแหน่ง ปรากฏตาม ภาคผนวก ก. แนบท้ายประกาศนี้

๓. คุณสมบัติของผู้ซึ่งจะได้รับการจ้างเป็นพนักงานจ้าง ต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังต่อไปนี้

๓.๑ คุณสมบัติทั่วไป

ผู้สมัครสอบซึ่งจะได้รับการจ้างเป็นพนักงานจ้างต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้าม ตามหมวด ๑ ข้อ ๔ ของประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดพะเยา เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ดังต่อไปนี้

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์ และไม่เกินหกสิบปี

(๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

(๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือ

จิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศที่เป็นลักษณะ

ต้องห้ามเบื้องต้นสำหรับพนักงานส่วนตำบล

(๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่พรรคการเมือง

- (๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น
- (๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุด ให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- (๘) ไม่เคยเป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
- (๙) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่น ของรัฐ รัฐวิสาหกิจหรือพนักงานหรือลูกจ้างของส่วนราชการส่วนท้องถิ่น

๔. วัน เวลาและสถานที่รับสมัคร

ผู้ที่มีความประสงค์จะสมัครสรรหาและเลือกสรร เป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลบุไธสง โดยขอใบสมัครฯ พร้อมหลักฐานด้วยตนเอง ในระหว่างวันที่ ตั้งแต่วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๗ ถึง วันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๗ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลบุไธสง ในวันเวลาราชการ (เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.)

๕. หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

- ๑) วุฒิการศึกษาตัวจริงพร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ
- ๒) ระเบียบแสดงผลการเรียนรู้ที่ระบุสาขาที่สมัคร จำนวน ๑ ฉบับ
- ๓) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๓ รูป
ถ่ายครั้งเดียวกันไม่เกิน ๖ เดือน นับถึงวันสมัคร
และให้ผู้สมัครลงนามรับรองหลังรูปถ่าย
- ๔) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
- ๕) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ
- ๖) ใบรับรองแพทย์ซึ่งแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามประกาศ
คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบลกำหนด ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๖ เดือน
จำนวน ๑ ฉบับ
- ๗) เอกสารหลักฐานอื่น เช่น ทะเบียนสมรส การเปลี่ยนชื่อ-สกุล ฯลฯ (ถ้ามี)
- ๘) หนังสือรับรองประสบการณ์ปฏิบัติหน้าที่ (ถ้ามี)
- ๙) สำเนาเอกสารทุกชนิดที่ใช้กระดาดเอ ๔ (A๔) เท่านั้น

๖. ค่าธรรมเนียมในการสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรจะต้องชำระค่าธรรมเนียมในการสมัคร

จำนวน ๑๐๐ บาท โดยชำระในวันสมัครและผู้สมัครจะต้องรับผิดชอบตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติ และคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัครพร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุผลใด ๆ หรือคุณวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัคร อันเป็นผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัคร ตามประกาศรับสมัครดังกล่าว หากตรวจสอบพบเมื่อใด ให้ถือว่าการรับสมัครและการได้เข้ารับการสรรหา และเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้นตั้งแต่นั้น

๗. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร

องค์การบริหารส่วนตำบลบุโอง จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรให้ทราบภายใน วันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๗ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลบุโอง อำเภอกรงปินัง จังหวัดยะลา โดยผู้สมัครสามารถสอบถามรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรได้ ทางโทรศัพท์หมายเลข ๐๗๓ - ๒๓๘๙๗๒-๓ ในวันและเวลาราชการ หรือ ณ ป้ายประชาสัมพันธ์ องค์การบริหารส่วนตำบลบุโอง หรือทางเว็บไซต์ WWW.PU-RONG.GO.TH

๘. กำหนดวัน เวลา สถานที่ และระเบียบเกี่ยวกับการสรรหาและเลือกสรร

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะตามหลักสูตรและวิธีการสอบแข่งขัน ณ องค์การบริหารส่วนตำบลบุโอง ดังนี้

ตำแหน่ง คนงาน

วันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๗

หลักสูตรและวิธีการสอบแข่งขัน มี ๒ ภาค ดังนี้

เวลา ๐๙.๓๐ - ๑๐.๓๐ น. สอบปฏิบัติ คะแนนเต็ม ๔๐ คะแนน

เวลา ๑๐.๓๐ - ๑๑.๓๐ น. สอบสัมภาษณ์ (ความรู้ ความสามารถ และบุคลิกภาพทั่วไป และทัศนคติ

คะแนนเต็ม ๖๐ คะแนน

วันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๗

ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรตามลำดับคะแนนที่สอบได้ โดยทางโทรศัพท์ หมายเลข ๐๗๓ - ๒๓๘๙๗๒-๓ ในวันและเวลาราชการ หรือ ณ ป้ายประชาสัมพันธ์ องค์การบริหารส่วนตำบลบุโอง หรือทางเว็บไซต์ WWW.PU-RONG.GO.TH

๙. ระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการสอบเพื่อสรรหาและเลือกสรร

๙.๑ ให้ผู้เข้ารับการสอบเพื่อสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้างมาถึงสถานที่สอบเพื่อรายงานตัวก่อนเข้ารับการสอบฯ ในเวลา ๐๙.๐๐ น. หากพ้นกำหนดเวลาดังกล่าว ถือว่าสละสิทธิในการเข้ารับการสอบ

๙.๒ ให้แต่งกายชุดสุภาพเรียบร้อยตามประเพณีนิยม สุภาพสตรีห้ามสวมกางเกงสุภาพบุรุษห้ามสวมกางเกงยีนส์ ประพฤติตนเป็นสุภาพชน และห้ามสวมรองเท้าแตะ หากไม่แต่งกายตามที่กำหนดจะไม่อนุญาตให้เข้ารับการสอบฯ

๙.๓ ต้องนำบัตรประจำตัวสอบ และบัตรประจำตัวประชาชนไปในวันสอบ เพื่อใช้แสดงต่อเจ้าหน้าที่คุมสอบ หากไม่มีเอกสารดังกล่าวแสดงครบถ้วน จะไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าสอบ

๑๐. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ผ่านการเลือกสรร จะต้องเป็นผู้ที่ได้รับคะแนนในการประเมินสมรรถนะ - ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ การดำเนินการจ้างจะเป็นไปตามลำดับคะแนนที่สอบได้ โดยจะเรียงลำดับที่จากผู้ที่ได้คะแนนรวมสูงสุดลงมาตามลำดับ ในกรณีที่ผู้สอบได้คะแนนเท่ากันให้ผู้สอบที่ได้รับเลขประจำตัวสอบเป็นผู้มี - สิทธิก่อนบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร กำหนดให้ใช้บัญชีมีอายุไม่เกิน ๑ ปี แต่ถ้ามีการสรรหาและเลือกสรรใน - ตำแหน่งเดียวกันนั้นอีก และได้ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรได้ในตำแหน่งเดียวกันใหม่แล้ว บัญชีผู้ผ่านการเลือกสรร ในตำแหน่งดังกล่าวในครั้งก่อนเป็นอันยกเลิก

๑๑. การประกาศผลการสรรหาและเลือกสรร

องค์การบริหารส่วนตำบลบุโอง จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรตามลำดับคะแนน ที่สอบได้ ในวันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๗ โดยจะปิดประกาศไว้ ณ ป้ายประชาสัมพันธ์ องค์การบริหารส่วนตำบลบุโอง หรือทางโทรศัพท์หมายเลข ๐๗๓ - ๒๓๘๙๗๒-๓ ในวันและเวลาราชการ หรือทางเว็บไซต์ WWW.PU-RONG.GO.TH

๑๒. การสั่งจ้างและแต่งตั้ง

องค์การบริหารส่วนตำบลบุโอง จะสั่งจ้างและแต่งตั้งผู้ที่สอบแข่งขันได้ตามประกาศ คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดยะลา (ก.อบต.ยะลา) และคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งผู้ที่ถูกต้อง ตามที่กฎหมายกำหนด ทั้งนี้หากตรวจสอบภายหลังว่าผู้สอบคัดเลือกได้เป็นผู้ขาดคุณสมบัติไม่ตรงตามที่กฎหมาย กำหนด องค์การบริหารส่วนตำบลบุโอง อาจถอนรายชื่อผู้นั้นออกจากบัญชีรายชื่อผู้ที่สอบแข่งขันได้

๑๓. ระยะเวลาการจ้าง

พนักงานจ้างทั่วไป ระยะเวลาการจ้างครั้งละไม่เกิน ๑ ปี

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗


(นายรอชาลี บุโอง)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบุโอง

๑. ประเภท พนักงานจ้างทั่วไป

๒. ชื่อตำแหน่ง คนงาน (สังกัด สำนักปลัด)

๓. หน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๑. ปฏิบัติงานที่ต้องใช้แรงงานทั่วไป โดยไม่จำเป็นต้องอาศัยความรู้ตามหลักวิชาการงาน ลักษณะใช้แรงงานทั่วไปภายใต้การควบคุมของหัวหน้างานผู้รับผิดชอบ

๒. ช่วยเหลือเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้าน งานพิมพ์เอกสาร งานจัดเก็บเอกสาร งานบันทึกข้อมูลในระบบ งานภายใน ภายนอก ภายใต้การควบคุมของหัวหน้างานผู้รับผิดชอบหรือตามคำสั่ง

๓. และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

๔. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. ไม่จำกัดคุณวุฒิ

๒. มีความรู้ความสามารถและความเหมาะสมในการปฏิบัติหน้าที่

๓. มีร่างกายแข็งแรง สามารถให้บริการประชาชนได้เป็นอย่างดี

๕. ระยะเวลาการจ้าง

พนักงานจ้างทั่วไป มีระยะเวลาการจ้างไม่เกิน ๑ ปี และประเมินผลการปฏิบัติงานปีละ ๒ ครั้ง ตามปีงบประมาณ

๖. ค่าตอบแทน

ให้ได้รับอัตราค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท และเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ๑,๐๐๐ บาท รวมทั้งสิ้น ๑๐,๐๐๐ บาท
