



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบุไธโรง
เรื่อง รับสมัครนักเรียน นักศึกษา ทำงานระหว่างปิดภาคเรียน

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลบุไธโรง อำเภอกงปิ่น จังหวัดยะลา มีความประสงค์จะรับสมัคร นักเรียน นักศึกษา ทำงานระหว่างปิดภาคเรียน จำนวน ๖๐ อัตรา โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

- (๑) งานด้านเอกสารธุรการ
- (๒) การจัดกิจกรรมด้านการพัฒนาเด็ก
- (๓) งานด้านดูแลเด็ก ผู้สูงอายุ ผู้พิการ
- (๔) การสำรวจหรือจัดทำข้อมูลท้องถิ่น
- (๕) กิจกรรมการบูรณะ ซ่อมแซมปรับปรุงอาคารสถานที่ การดูแลสวนสาธารณะ
- (๖) กิจกรรมอื่น ๆ ตามที่เห็นสมควร

๒. คุณสมบัตินักเรียน นักศึกษา

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีภูมิลำเนาอยู่ในพื้นที่ตำบลบุไธโรง
- (๓) กำลังศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับ ดังต่อไปนี้
 - มัธยมศึกษาตอนปลาย (จบมัธยมศึกษาปีที่ ๖)
 - ปวช. (จบ ปวช.ปีที่ ๓) – ปวส.
 - ปริญญาตรีหรือเทียบเท่า
- (๔) กำลังศึกษาอยู่ในสถานศึกษาของรัฐหรือเอกชน
- (๕) สามารถทำงานระหว่างปิดภาคเรียน (ในวันทำการราชการ เฉพาะเวลาราชการ เว้นวันหยุดราชการ)

๓. วัน เวลา และสถานที่การรับสมัคร

ผู้สนใจติดต่อขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัครด้วยตนเอง ระหว่างวันที่ ๑๖ – ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๓ ในวันและเวลาราชการ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลบุไธโรง อำเภอกงปิ่น จังหวัดยะลา

๔. เอกสารและหลักฐานที่ต้องนำมายื่นในวันสมัคร

- | | | |
|--|---------|------|
| (๑) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ x ๑.๕ นิ้ว | จำนวน ๒ | รูป |
| (๒) สำเนาบัตรประชาชน | จำนวน ๑ | ฉบับ |
| (๓) สำเนาทะเบียนบ้าน | จำนวน ๑ | ฉบับ |
| (๔) สำเนาวุฒิการศึกษาหรือสำเนาบัตรประจำตัวนักเรียน นักศึกษา | จำนวน ๑ | ฉบับ |

๕. กำหนดระยะเวลาการจ้าง

วันที่ ๑ เมษายน ถึง วันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๓ (วันทำการราชการ เฉพาะเวลาราชการ เว้นวันหยุดราชการ)

/เกณฑ์การคัดเลือก...

๖. เกณฑ์การคัดเลือก

(๑) พิจารณาจากเกณฑ์การตัดสินใจและความรู้ที่อาจเป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ท่วงที วาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ จริยธรรมและคุณธรรม เป็นต้น

(๒) มีความต้องการและตั้งใจจะปฏิบัติงานในช่วงปิดภาคเรียน

๗. ประกาศผลการคัดเลือก

องค์การบริหารส่วนตำบลบุโอง จะประกาศผลการคัดเลือกในวันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๓ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลบุโอง อำเภอกรงปินัง จังหวัดยะลา และทางเว็บไซต์ <http://www.pu-rong.go.th/index.php> และให้มารายงานตัวในวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๓ เวลา ๑๐.๓๐ น. ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลบุโอง อำเภอกรงปินัง จังหวัดยะลา โดยแต่งกายชุดนักเรียน นักศึกษา และรองเท้าหุ้มส้น

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๓

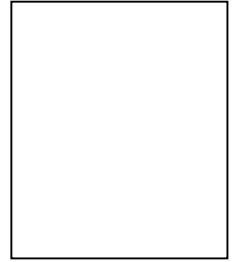


(นายมะมิง สะเต)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบุโอง



เลขที่...../๒๕๖๓ (สำหรับเจ้าหน้าที่)



ใบสมัคร

นักเรียน นักศึกษาทำงานระหว่างปิดภาคเรียน ปีงบประมาณ ๒๕๖๓

๑. ชื่อ - สกุล นาย / นางสาว.....ชื่อเล่น.....
๒. เกิดวันที่.....เดือน..... พ.ศ. อายุ..... ปี หมายเลขบัตรประชาชน
๓. นับถือศาสนา.....หมู่โลหิต..... โรคประจำตัว.....
๔. อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่..... ถนน.....ตรอก/ซอย.....
ตำบล.....อำเภอ..... จังหวัด..... โทรศัพท์.....
๕. ชื่อ - นามสกุล บิดา..... อาชีพ.....
รายได้เฉลี่ย.....บาท/เดือน
ชื่อ - นามสกุล มารดา..... อาชีพ.....
รายได้เฉลี่ย.....บาท/เดือน
๖. ปัจจุบันกำลังศึกษาระดับ
โรงเรียน/สถาบัน/มหาวิทยาลัย
คณะ สาขาวิชา.....
เกรดเฉลี่ยภาคเรียนสุดท้าย.....
๗. ความรู้ความสามารถพิเศษ.....
๘. การใช้คอมพิวเตอร์ ☐ โปรแกรม Word ☐ โปรแกรม Excell ☐ พิมพ์ดีด
๙. ประวัติการฝึกงาน.....
และได้แนบเอกสารหลักฐาน ประกอบการสมัคร ดังนี้
☐ รูปถ่าย ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๑ รูป
☐ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ
☐ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
☐ สำเนาวุฒิการศึกษาภาคเรียนสุดท้ายหรือสำเนาบัตรประจำตัวนักเรียน นักศึกษา จำนวน ๑ ฉบับ

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....ผู้สมัคร

(.....)

วันที่.....เดือน.....มีนาคม....พ.ศ...๒๕๖๓...