



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานวิเคราะห์นโยบายและแผน สำนักปลัด อบต.ป่อง อ.กรงปินัง จ.ยะลา

ที่ ยล ๓๕๑๐๑/ ๖๗๖

วันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ (ITAS) ขององค์การบริหารส่วนตำบลป่อง

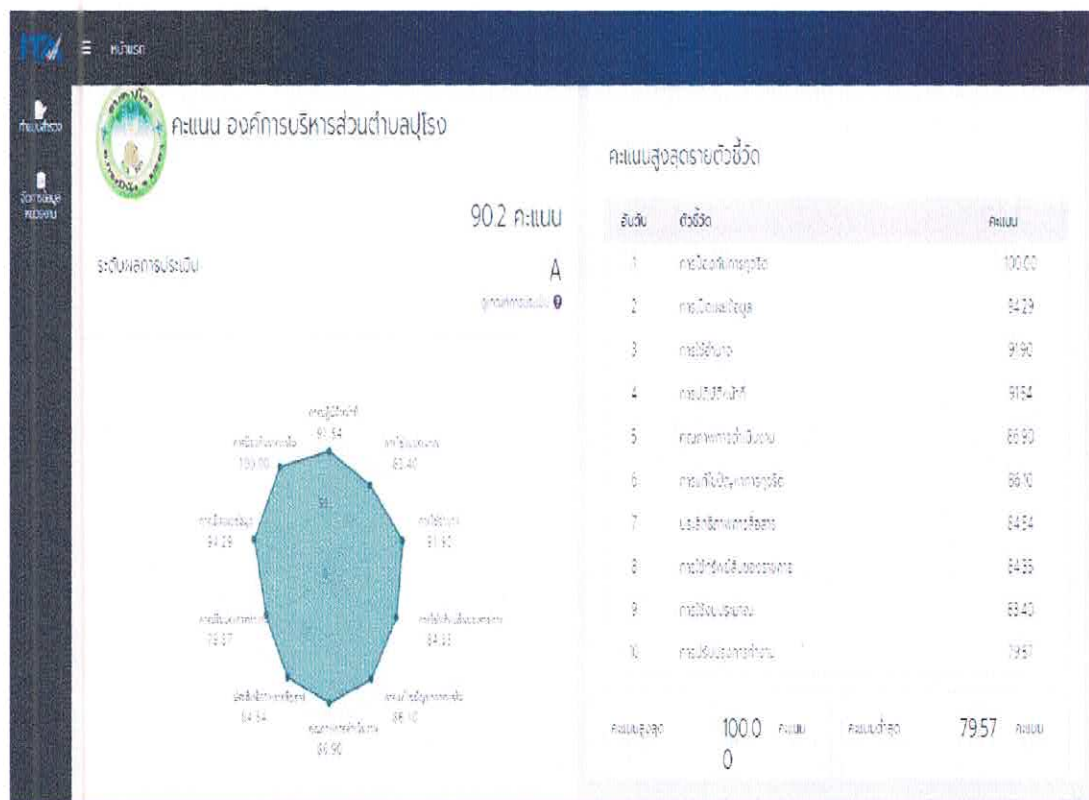
เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลป่อง

เรื่องเดิม

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ช.) ดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นลงข้อมูลแบบการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ Open Data Integrity and Transparency Assessment (OIT) และให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก External Integrity and Transparency Assessment (EIT) ให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน Internal Integrity and Transparency Assessment (EIT) นั้น

ข้อเท็จจริง

บัดนี้ สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ได้ประกาศผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลป่อง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ดังนี้



ภาพรายงานผลการประเมิน ITA จากเว็บ <https://itas.nacc.go.th/>

ผลคะแนนการประเมินเครื่องมือ

แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน (IIT) โดยประกอบด้วย ๕ ตัวชี้วัด ดังนี้

ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ เป็นตัวชี้วัดในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติโดยยึดหลักตามมาตรฐาน มีความโปร่งใส ปฏิบัติงานหรือดำเนินการตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดอย่างเคร่งครัด และจะต้องเป็นอย่างไร้ที่ติ มีผลคะแนน เท่ากับ ๙๑.๕๔ คะแนน

ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ เป็นตัวชี้วัดในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการใช้จ่ายงบประมาณ นับตั้งแต่การจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีและเผยแพร่อย่างโปร่งใส ไปจนถึงลักษณะการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานอย่างคุ้มค่า เป็นไปตามวัตถุประสงค์ และไม่เอื้อประโยชน์แก่ตนเองหรือพวกพ้อง มีผลคะแนน เท่ากับ ๘๓.๔๐ คะแนน

ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ เป็นตัวชี้วัดในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการใช้อำนาจของผู้บังคับบัญชาของตนเอง การมอบหมายงาน การประเมินผลการปฏิบัติงาน การคัดเลือกบุคลากรเพื่อสิทธิประโยชน์ต่างๆ ซึ่งจะต้องเป็นไปอย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ มีผลคะแนน เท่ากับ ๙๑.๙๐ คะแนน

ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ เป็นตัวชี้วัดในประเด็นที่เกี่ยวข้องต่อการให้ทรัพย์สินของราชการ พฤติกรรมของบุคลากรภายในในการนำทรัพย์สินของราชการไปเป็นของตนเองหรือนำไปให้ผู้อื่น และพฤติกรรมในการยืมทรัพย์สินของราชการ มีผลคะแนน เท่ากับ ๘๔.๓๕ คะแนน

ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต เป็นตัวชี้วัดในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการให้ความสำคัญของผู้บริหารสูงสุดในการต่อต้านการทุจริตอย่างจริงจัง และจัดทำแผนงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต มีผลคะแนน เท่ากับ ๘๖.๑๐ คะแนน

ผลคะแนนรวมในแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน (IIT) ขององค์การบริหารส่วนตำบลโรงคะแนนรวม คือ ๘๗.๔๖ คะแนน

แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายนอก (EIT) โดยประกอบด้วย ๓ ตัวชี้วัด ดังนี้

ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน เป็นตัวชี้วัดในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้เสียของหน่วยงานต่อการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ โดยยึดหลักตามมาตรฐาน ขั้นตอน และระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัดและจะต้องเป็นไปอย่างเท่าเทียมกัน ไม่เลือกปฏิบัติ มีผลคะแนน เท่ากับ ๘๖.๙๐ คะแนน

ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร เป็นตัวชี้วัดในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้เสียของหน่วยงานต่อประสิทธิภาพการสื่อสาร การเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานในเรื่องต่างๆต่อสาธารณชน ผ่านช่องทางที่หลากหลาย สามารถเข้าถึงได้ง่ายและไม่ซับซ้อน มีผลคะแนน เท่ากับ ๘๔.๕๔ คะแนน

ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน เป็นตัวชี้วัดในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้เสียของหน่วยงานต่อการปรับปรุงระบบการทำงาน การปรับปรุงพัฒนาหน่วยงาน ทั้งการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และกระบวนการทำงานของหน่วยงานให้ดียิ่งขึ้น มีผลคะแนน เท่ากับ ๗๙.๕๗ คะแนน

ผลคะแนนรวมในแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายนอก (EIT) ขององค์การบริหารส่วนตำบลโรงคะแนนรวม คือ ๘๓.๖๗ คะแนน

แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) โดยประกอบด้วย ๒ ตัวชี้วัด ดังนี้

ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล เป็นตัวชี้วัดเพื่อประเมินการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อเปิดเผยข้อมูลต่างๆของหน่วยงานให้สาธารณชนได้รับทราบใน ๕ ประเด็น มีผลคะแนนเท่ากับ ๙๔.๒๙ คะแนน

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๑ ข้อมูลพื้นฐาน ได้แก่ ข้อมูลพื้นฐาน ข่าวประชาสัมพันธ์และการปฏิสัมพันธ์ข้อมูล

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๒ การบริหารงาน ได้แก่ แผนดำเนินงาน การปฏิบัติงาน และการให้บริการ

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๓ การบริหารงบประมาณ ได้แก่ แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี และการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๔ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ได้แก่ นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๕ การส่งเสริมความโปร่งใสในหน่วยงาน ได้แก่ การจัดการเรื่องร้องเรียนทุจริต และการเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม

ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต เป็นตัวชี้วัดเพื่อประเมินการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อเปิดเผยการดำเนินการต่างๆของหน่วยงานให้สาธารณชนได้รับทราบใน ๒ ประเด็น มีผลคะแนน ๑๐๐ คะแนน

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๑ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต ได้แก่ เจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร การประเมินความเสี่ยงเพื่อการป้องกันการทุจริต การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๒ มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต ได้แก่ มาตรการภายในเพื่อส่งเสริมความโปร่งใสและการป้องกันการทุจริต

ผลคะแนนรวมในการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ขององค์การบริหารส่วนตำบลบุไธสงคะแนนรวม คือ ๙๗.๑๔ คะแนน

สรุปผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) องค์การบริหารส่วนตำบลบุไธสง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ได้ระดับ A โดยได้รับคะแนนเท่ากับร้อยละ ๙๐.๒ คะแนน หากพิจารณาตามตัวชี้วัดพบว่า ตัวชี้วัดที่ ๑๐ ด้านการป้องกันการทุจริตได้คะแนนมากที่สุด คือ ร้อยละ ๑๐๐ คะแนน ในขณะที่ตัวชี้วัดที่ ๘ ด้านการปรับปรุงการทำงานได้คะแนนน้อยที่สุด คือ ร้อยละ ๗๙.๕๗ คะแนน

➤ **ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน มีดังนี้**

ข้อ ๗ บุคลากรในหน่วยงานบางรายไม่ทราบถึงแผนการใช้จ่ายงบประมาณในหน่วยงานเท่าที่ควร

ข้อ ๑๑๘ แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี

ข้อ ๑๑๙ รายงานการกำกับติดตามการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี รอบ ๖ เดือน

จะเห็นว่า ข้อบกพร่องที่เห็นจาก ข้อ ๑๑๘, ข้อ ๑๑๙ และ ๗ มีความสอดคล้องกัน คือทางองค์การบริหารส่วนตำบลบุไธสงได้มีการลงข้อมูลเกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณที่ยังบกพร่องเรื่องแหล่งงบประมาณที่ได้รับจัดสรรไม่ได้ปรากฏในเว็บไซต์ของ อบต.บุไธสง ส่งผลต่อ ข้อ ๑๑๙ ที่หน่วยประเมินไม่สามารถพิจารณาคะแนนได้เนื่องจากไม่มีข้อมูลจากข้อ ๑๑๘ ทำให้บุคลากรไม่สามารถเข้าถึงข้อมูลที่สมบูรณ์ได้ ทำให้คะแนนในข้อ ๗ น้อยที่สุด

ข้อเสนอ

๑. ควรให้มีการตรวจสอบข้อมูลเกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ว่ามีเนื้อหาข้อมูลครบถ้วน และถูกต้องก่อนประชาสัมพันธ์ลงในเว็บไซต์ ของ อบต.ปู้โรง ตามแบบประเมิน ITA
๒. ส่งเสริมการประชาสัมพันธ์และให้ข้อมูลเกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีให้บุคลากรในหน่วยงานมากขึ้น
๓. จัดทำรายงานการกำกับติดตามการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปี รอบ ๖ เดือน สอดคล้องกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี

➤ ประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้น

๑. แสดงข้อมูลของผู้บริหารสูงสุดหรือหัวหน้าหน่วยงาน และผู้ดำรงตำแหน่งทางการบริหารของหน่วยงาน โดยควรแสดงอย่างน้อยประกอบด้วย ด้วยชื่อ-นามสกุล ตำแหน่ง รูปถ่าย และช่องทางการติดต่อของผู้บริหารแต่ละคนให้ชัดเจน ในกรณีเป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ควรครอบคลุมทั้งฝ่ายการเมืองและฝ่ายข้าราชการประจำ
๒. เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้น
๓. ส่งเสริมการประชาสัมพันธ์และให้ข้อมูลเกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของหน่วยงานของท่านมากขึ้น
๔. ส่งเสริมการให้ความรู้เกี่ยวกับแนวปฏิบัติของหน่วยงานของท่านในการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง
๕. สร้างช่องทางการร้องเรียน การติดตามผลการร้องเรียน และสร้างความมั่นใจในการจัดการการทุจริตโดยเฉพาะ เพื่อปกป้องผู้กระทำการร้องเรียน โดยหากพบการทุจริตในหน่วยงาน
๖. ส่งเสริมการเผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบอย่างชัดเจนมากขึ้น
๗. เพิ่มการปรับปรุงวิธีการและ ขั้นตอนการดำเนินงาน/การให้บริการให้ดีขึ้น
๘. ส่งเสริมการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานที่เข้าถึงง่าย ไม่ซับซ้อน และเพิ่มช่องทางที่หลากหลายมากขึ้น

ข้อเสนอแนะการกำหนดแนวทาง/มาตรการ เพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและค้ำประกันให้ดีขึ้น

จากการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ โดยได้พิจารณาเพื่อกำหนดมาตรการในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลปรางค์ ดังนี้

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	การติดตาม
๑. อบรมโครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม เพื่อประชาชนได้โดย องค์การบริหารส่วนตำบลปรางค์	-จัดประชุมโดยเชิญวิทยากรมาให้ความรู้เรื่องส่งเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมแก่บุคลากรในองค์กร -ติดตามประเมินผลโครงการ	นางสาวพริษา มีเมษะ นักทรัพยากรบุคคล	เมษายน ๒๕๖๖	รายงานผลการดำเนินการในการประชุมประจำเดือน
๒. การปรับปรุงระบบการทำงาน	๑. ปรับปรุงระบบการทำงาน ทั้งการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ และกระบวนการทำงานของหน่วยงานให้ดียิ่งขึ้น ๒. การนำเทคโนโลยีมาใช้ในการปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการให้บริการประชาชน เพื่อให้เกิดความคล่องตัว สะดวก และรวดเร็ว	๑.สำนักปลัด ๒.กองคลัง ๓.กองช่าง ๔.กองการศึกษาฯ	ต.ค.๖๕ - ก.ย.๖๖	๑. มีการประชาสัมพันธ์คู่มือปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ และคู่มือการให้บริการประชาชนผ่านทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน ๒. มีการกำหนดมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน เพื่อเป็นเครื่องมือในการขับเคลื่อนหน่วยงานให้มีความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตมิให้เกิดความเสียหายแก่องค์กร ๓. มีช่องทางการติดต่อ/ใช้บริการกับหน่วยงาน โดยใช้เทคโนโลยีในการให้บริการเพื่อความสะดวกและรวดเร็ว

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	การติดตาม
๓. ปรับปรุงเว็บไซต์ของหน่วยงาน ให้สอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)	๑. แจ้งผู้ดูแลระบบปรับปรุงเว็บไซต์และอัปเดตข้อมูลให้สอดคล้องกับแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) เช่น จัดให้มีช่องทางร้องเรียนทุจริตแยกจากช่องทางร้องเรียนทั่วไป, ปรับปรุงข้อมูลผู้บริหาร พนักงาน ให้ถูกต้องและเป็นปัจจุบันและเพิ่มช่องทางการติดต่อ, จัดให้มีช่องทางการปฏิสัมพันธ์กับผู้รับบริการและประชาชนทั่วไป	นางสาวมารีนา สุหลง เจ้าพนักงานธุรการ ชำนาญงาน	ต.ค.๖๕ - เม.ย.๖๖	ผู้ดูแลระบบดำเนินการปรับปรุงเว็บไซต์ อบรม - เพิ่มช่องทางร้องเรียนทุจริตแยกจากช่องทางร้องเรียนทั่วไป - ปรับปรุงโครงสร้างผู้บริหารโดยนำโครงสร้างแต่ละส่วนมารวมกัน - ปรับปรุงข้อมูลผู้บริหารพนักงานให้ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน และเพิ่มช่องทางการติดต่อ - จัดให้มีช่องทางการปฏิสัมพันธ์กับผู้รับบริการและประชาชนทั่วไป
๔. การป้องกันการทุจริต	๑. รายงานการกำกับติดตามการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี รอบ ๖ เดือน ๒. การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	นายอัลฟริส เวะแห นักวิเคราะห์นโยบาย และแผนชำนาญการ	เมษายน ๖๖	- จัดทำรายงานการกำกับติดตามการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี รอบ ๖ เดือน เสนอผู้บริหารและลงเว็บไซต์ อบรม.ปรับปรุง - ดำเนินการกำหนดมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน เพื่อเป็นเครื่องมือในการขับเคลื่อนหน่วยงานใหม่ ความโปร่งใสและป้องกันการทุจริต เมื่อให้เกิดความเสียหายต่อองค์กร

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	การติดตาม
๕.การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ - การดำเนินการหรือกิจกรรมที่แสดงถึงการจัดการความเสี่ยง ในกรณีที่เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบของหน่วยงาน - การดำเนินการที่สอดคล้องกับมาตรการหรือการดำเนินการเพื่อบริหารจัดการความเสี่ยง	๑. จัดให้มีการเผยแพร่ผลการดำเนินงานและข้อมูลต่างๆของหน่วยงานผ่านทางเว็บไซต์และช่องทางต่างๆ ๒. ผู้บริหารจัดประชุม เพื่อถ่ายทอดนโยบายจากผู้บริหาร ติดตามการปฏิบัติงาน รับฟังข้อเสนอแนะความคิดเห็นและปัญหา อุปสรรคต่างๆในการทำงาน อย่างน้อยเดือนละ ๑ ครั้ง	นายอัสมัน ดุมู ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	ต.ค.๖๕ - ก.ย.๖๖ เดือนละ ๑ ครั้ง	มีการเผยแพร่ผลการดำเนินงานและข้อมูลต่างๆของหน่วยงานผ่านทางเว็บไซต์และช่องทางต่างๆเป็นปัจจุบัน นายก อบต.พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ร่วมประชุมประจำเดือน เดือนละ ๑ ครั้ง -มีการทำจัดรายการการประชุมประจำเดือน เดือนละ ๑ ครั้ง
๖.การดำเนินการตามนโยบาย No Gift Policy -การดำเนินการประกาศนโยบาย No Gift Policy ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ -การดำเนินการสร้างจิตสำนึกและวัฒนธรรม No Gift Policy -การรายงานผลการดำเนินการตามนโยบาย No Gift Policy	๑.จัดทำประกาศนโยบาย No Gift Policy โดยผู้บริหารสูงสุด ๒.ถ่ายทอด/เสริมสร้างความรู้ความเข้าใจนโยบาย No Gift Policy ในการประชุมหรือโครงการต่างๆ ๓.รายงานผลการดำเนินการตามนโยบาย No Gift Policy ต่อผู้บริหาร	นางสาวนงพะงา ไชยล้ำยา หัวหน้าสำนักงานปลัด	ต.ค.๖๕ - ก.ย ๖๖	-มีการจัดทำประกาศนโยบาย No Gift Policy โดยผู้บริหารสูงสุด และประชาสัมพันธ์ลงเว็บไซต์ อบต.ปู้โรง -มีการถ่ายทอด/ปลุกจิตสำนึกเรื่อง การให้เจ้าหน้าที่ในการปฏิเสธการรับของขวัญและของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ แก่สมาชิก อบต.และบุคลากรภายในองค์กร -รายงานผลการดำเนินการตามนโยบาย No Gift Policy ต่อผู้บริหาร รอบ ๖ เดือน และ รอบ ๑๒ เดือน

ข้อพิจารณา

เพื่อให้การเตรียมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์กรบริการ
ส่วนตำบลบุไธโรง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ สามารถยกระดับคะแนนในตัวชี้วัดที่มีคะแนนน้อยให้สูงขึ้น
จึงเห็นควรแจ้งส่วนที่เกี่ยวข้องดำเนินการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

(ลงชื่อ)

ผู้เสนอ

(นายอัลฟาริส เวะแห)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

ความเห็นของหัวหน้าสำนักปลัด.....*เพื่อไม่รบกวน*

(ลงชื่อ)

ผู้ตรวจสอบ

(นางสาวนงพะงา ไชยลำยา)

หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นของปลัด อบต.....

(ลงชื่อ)

ผู้เห็นชอบ

(นายอัสมาน เฌิง)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบุไธโรง รักษาการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบุไธโรง

ความเห็นของนายก อบต.....

(ลงชื่อ)

ผู้อนุมัติ

(นายร่อชาติ บุไธโรง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบุไธโรง

	ปลัด อบต.
	หน.สนง./กอง
	จนท.
	พิมพ์/ทวน